

**STABILIZZAZIONE PERSONALE LSU : BANDO DI CONCORSO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ( 36 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO – CAT. B 1–**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

In esecuzione al programma delle assunzioni triennio 2015 / 2017, approvato con deliberazione G.C. n.63/2015 ;

Vista la propria determina n° 78 in data 24.10.2015 ;

**INDICE**

una procedura concorsuale per esami riservata al personale LSU per la copertura del posto di **ESECUTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ( 36 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO – CAT. B1 –POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA B1.**

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

La retribuzione annua lorda è quella prevista per la Cat. B1, posizione giuridica ed economica B1, dal nuovo C.C.N.L. del Comparto Regioni – Enti Locali , oltre la 13<sup>^</sup> mensilità, l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto), nonché ogni altro emolumento previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro o da disposizione ad esso inerente.

**REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

**REQUISITI GENERALI**

Per essere ammessi alla selezione i concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per soggetti appartenenti alla Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, pubblicato alla G.U. del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) Età superiore ad anni 18 ;
- c) Idoneità fisica all'assolvimento dei compiti previsti per il posto messo a selezione;
- d) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure, che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- e) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del contratto di lavoro.

**REQUISITI SPECIALI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i requisiti speciali, che di seguito si evidenziano:

1. Essere in servizio, nella qualità di soggetto impegnato in attività lavorativa socialmente utile, presso il Comune di Petrella Salto alla data della pubblicazione del presente bando.
2. Di aver maturato una anzianità di almeno tre anni, antecedenti alla data di pubblicazione del presente bando, in qualità di soggetto impegnato in attività lavorativa socialmente utile ed essere stato utilizzato presso il Comune di Petrella Salto.
3. Essere in possesso del titolo di studio della scuola dell'obbligo ;  
I requisiti (generalmente e speciali ) prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Le domande di ammissione al concorso dovranno pervenire al protocollo di questo Comune entro il quindicesimo giorno dalla data scadenza della pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune, mediante consegna diretta al protocollo dell'Ente, durante il normale orario d'Ufficio, che rilascerà apposita ricevuta. Il termine è perentorio.

Nel caso che il termine ultimo coincida con un giorno festivo lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Il plico contenente la domanda dovrà essere indirizzata al Responsabile del procedimento;

Sul retro della busta il concorrente dovrà indicare il proprio nome, cognome ed indirizzo con l'indicazione: **"Domanda di partecipazione al Concorso per la copertura del posto di ESECUTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ( 36 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO – CAT. B –POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA B1 –**

L'Amministrazione si riserva di prorogare, riaprire e revocare il presente bando di concorso.

Gli aspiranti concorrenti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445:

- Cognome e nome,
- il luogo e la data di nascita, residenza ed eventuale recapito cui vanno inviate eventuali comunicazioni;
- il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di un Paese appartenente ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
- il comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali (anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti in corso ovvero l'inesistenza degli stessi;
- gli eventuali servizi prestati presso altre Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti d'impiego presso le stesse;
- di essere fisicamente idoneo al servizio;
- l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi;
- il possesso del titolo di studio richiesto;
- di essere alla data di pubblicazione del bando utilizzato presso il Comune di Petrella Salto in progetti di lavori socialmente utili;
- le persone a carico ( coniuge e figli );

- di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto del Dlgs 196/03 .

Alla domanda dovranno inoltre essere allegati:

- 1) fotocopia di un valido documento di riconoscimento;
- 2) certificazione attestante che il candidato è utilizzato in progetti di lavori socialmente utili, con la data di avviamento ed i relativi periodi ;
- 3) documentazione comprovante le persone a carico ( coniuge e figli );
- 4) elenco in duplice copia e debitamente sottoscritto dei documenti allegati.

### **CRITERI DI VALUTAZIONE :**

**a)- Anzianità progettuale ( un punto ogni tre anni di servizio )**

Per anzianità progettuale si intende la data di avviamento effettivo per l'espletamento di attività lavorativa presso Comuni in progetti riguardanti Lavori Socialmente Utili ;

**b)-Anzianità anagrafica .**

Il presente criterio si applica in caso di parità di anzianità progettuale.

**c)-numero di persone a carico (coniuge e figli).**

Il presente criterio si applica in caso di parità di anzianità progettuale e di parità di anzianità anagrafica.

**d)- prove selettive.**

Le prove selettive sono finalizzate ad accertare l' idoneità allo svolgimento delle funzioni previste dal profilo professionale stesso.

### **PROVE SELETTIVE**

Le prove selettive verranno effettuate per accertare l' idoneità allo svolgimento delle funzioni previste dal profilo professionale stesso e consisteranno in una prova teorica e/o attitudinale ed in una prova orale.

Le prove si intenderanno superate qualora i candidati riportino una votazione di almeno 21/30 nella prima prova e 18/30 nella seconda prova.

La graduatoria finale sarà redatta dal Presidente della Commissione esaminatrice sulla base del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, ottenuto dalla somma del punteggio delle due prove.

La pubblicazione della graduatoria avverrà all' albo pretorio del Comune nonché sul sito internet del Comune di Petrella Salto (RI).

Alla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

Il Responsabile del Procedimento si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando per giustificati motivi.

L'Amministrazione si riserva altresì il diritto di non procedere alla copertura del posto anche dopo l'approvazione della graduatoria nel caso di impedimenti legislativi anche successivi alla pubblicazione del presente bando.

Si precisa che l'assunzione è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni di legge in vigore al momento dell'adozione del relativo provvedimento.

### **NOMINA VINCITORE**

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, ad assumere servizio in via provvisoria sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e sarà assunto in prova nella categoria e nel profilo professionale di cui al presente bando.

positivo ai sensi delle vigenti disposizioni che regolamentano lo status del personale comparto Regioni – Enti Locali.

## **DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE SUCCESSIVAMENTE ALL'ESPLETAMENTO DEL CONCORSO.**

Il concorrente vincitore del concorso e comunque colui che è chiamato in servizio a qualsiasi titolo sarà tenuto a presentare, nel termine di trenta giorni dalla data di assunzione in servizio, pena la decadenza dal diritto alla nomina, la documentazione che l'Amministrazione Comunale riterrà opportuno acquisire ai fini della verifica dei requisiti posseduti e ai fini della assunzione in ruolo.

La mancata assunzione in servizio nel termine assegnato comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro, salvo comprovanti e giustificati motivi di impedimento. Parimenti la mancanza dei presupposti richiesti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione comporta altresì l'impossibilità ad instaurare il rapporto di lavoro oggetto del presente concorso.

Per tutto quanto non espressamente indicato in merito alla costituzione del rapporto di lavoro, si applicano le norme contenute nel C.C.N.L. del comparto Regioni Enti Locali.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del decreto legislativo 30.06.2003, n. 196 si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno trattati, anche con procedure informatizzate, per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

## **DISPOSIZIONI VARIE**

L'Amministrazione Comunale garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come disposto dalla legge 10.04.1991 n. 125.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia al vigente Regolamento Unico del Personale Comunale, nonché alle norme vigenti che disciplinano la materia delle assunzioni e del personale Comparto Regioni Enti Locali.

La commissione di concorso verrà nominata, con propria determina, allo scadere del termine di presentazione delle domande.

Il presente bando è pubblicato in data 30.10.2015 con scadenza il 16.11.2015

Le domande di ammissione dovranno pervenire entro e non oltre il 01.12.2015.



**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Rag. Augusto TOMASSETTI

**PER EVENTUALI CHIARIMENTI E PER IL RITIRO DELL'AVVISO DI SELEZIONE I CONCORRENTI POTRANNO RIVOLGERSI ALL'UFFICIO AMMINISTRATIVO-;**

**Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito del Comune di Petrella Salto all'indirizzo [www.comune.petrellasalto.ri.it](http://www.comune.petrellasalto.ri.it) dove potranno estrapolarsi le copie necessarie.**

SPETT.LE  
COMUNE DI PETRELLA SALTO  
Via G. Maoli n° 19  
02025 PETRELLA SALTO (RI)

**STABILIZZAZIONE PERSONALE LSU:  
BANDO DI CONCORSO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI ESECUTORE AMMINISTRATIVO A  
TEMPO PIENO ED INDETERMINATO - CAT. B1 - AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per esami bandito da codesto Comune con determinazione n° \_\_\_\_/del \_\_/\_\_/\_\_\_\_, del responsabile \_\_\_\_\_ per la copertura del posto di ESECUTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ( 36 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO - CAT. B - POSIZIONE GIURIDICA ED ECONOMICA B1 - .

Ai sensi del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle responsabilità penali in caso di false dichiarazioni.

**DICHIARA**

- di essere nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) data di nascita \_\_\_\_\_;
- di essere residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_;
- che il recapito presso il quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative al concorso è il seguente : Comune di \_\_\_\_\_ Prov. ( ) via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;
- di essere cittadino/a italiano/a ovvero cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di prestare servizio in qualità di LSU presso il Comune di Petrella Salto dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ ( ), ( in caso di non iscrizione indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale, e i procedimenti penali in corso) e di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una P.A.;
- di essere fisicamente idoneo al servizio;
- di essere portatore di handicap, e pertanto di necessitare ai sensi dell'art. 20 della Legge 104/92 e dell'art. 16 della Legge 68/99 dei seguenti ausiliausili \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso del titolo di diploma di scuola media dell'obbligo, conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- di avere a carico le seguenti persone : \_\_\_\_\_;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali forniti nel rispetto della legge n. 675/96 e s.m.i.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

**Allega alla presente:** - fotocopia di un valido documento di riconoscimento; -certificazione rilasciata dall'Ente da cui risulti che il candidato è utilizzato in progetti di lavori socialmente utili con la data di avviamento; - documentazione comprovante le persone a carico.